

Guatemala de la Asunción,
30 de Diciembre del 2013

Señor
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

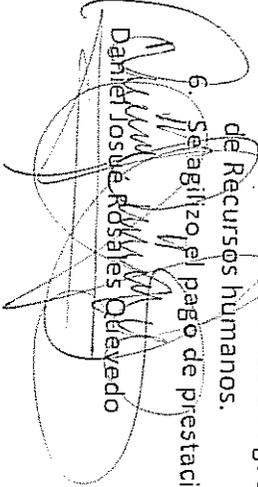
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de **Diciembre** del presente año, según contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 2259-2013, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 638-2013, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A número 07.

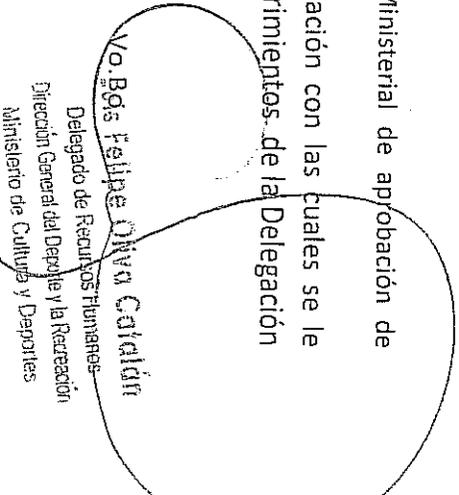
Actividades Realizadas:

1. Elaboración de Proyecto de Acuerdo Ministerial de contratos 029.
2. Se apoyo en la alimentación de la base de datos del personal administrativo y departamental.
3. Se apoyo en la integración de expedientes de pago de prestaciones.
4. Se realizaron informes solicitados por la Delegación de Recursos Humanos del Deporte y la Recreación.
5. Se realizo el archivo de Acuerdos Ministeriales de Recisión y Acuerdos Ministeriales de Aprobación.
6. Se apoyo al jefe inmediato en la elaboración de informes.
7. Se entregaron circulares de la Delegación de Recursos Humanos

Resultados Obtenidos

1. Se actualizo la base de datos de personal administrativo y de los departamentos.
2. Se atendió satisfactoriamente las actividades e informes asignados a la Delegación de Recursos Humanos
3. Se Apoyo con el proceso de pago de prestaciones.
4. Se apoyo en la elaboración de Proyectos de Acuerdo Ministerial de aprobación de contratos.
5. Se apoyo con la entrega de las circulares de la delegación con las cuales se le informo a las demás delegaciones de actividades, requerimientos de la Delegación de Recursos humanos.
6. Se agilizo el pago de prestaciones


Daniel Josue Rosales Q. Levedo


Yo. Bós Felipe Orta Catalán
Delegado de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

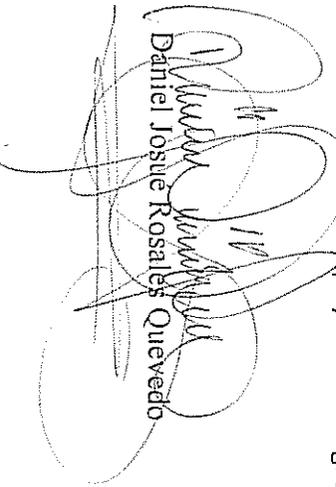
Guatemala de la Asunción,
30 de Diciembre del 2013

Señor
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

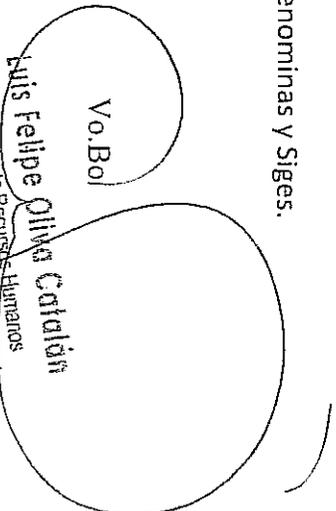
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales Número 2259-2013, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 638-2013, Correspondiente al periodo de 02 de Julio al 31 de Diciembre del presente año.

- Se atendió satisfactoriamente las actividades e informes asignados a la Delegación de Recursos Humanos (Contraloría General de Cuentas, Dirección de Recursos Humanos, Dirección General Deporte y la Recreación, entre otros)
- Se cumplió con la actualización de datos del personal de nuevo ingreso durante el periodo 02 de julio del 2013 al 31 de diciembre del 2013.
- Se actualizo la base de datos del personal de baja del periodo 02 de julio del 2013 al 31 de diciembre del 2013.
- Se atendieron satisfactoriamente con las solicitudes de las delegaciones del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- Se apoyo en la recepción de las facturas para el pago de los honorarios del personal contratadas bajo este renglón presupuestario 029.
- Se cumplió con el escaneo de informes mensuales del personal 029.
- Durante el periodo del contrato se cumplió con la entrega de correspondencia de la jefatura y subjefatura de la Delegación de Recursos Humanos.
- Se integraron expedientes para el pago de prestaciones
- Se apoyo en la integración y archivo de expedientes del personal del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- Se realizo el proyecto de Acuerdo Ministerial de aprobación de las personas contratadas bajo el renglón 029.
- Se apoyo con el ingreso de contratos a Guatenominas y Siges.



Daniel Josue Rosales Quevedo

Vo.Bol



Luis Felipe Oliva Catalán

Delegado de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala de la Asunción,
30 de Diciembre del 2013

Señor
Francisco Javier Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final** de Actividades, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales Número 2259-2013, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 638-2013, Correspondiente al periodo de 02 de Julio al 31 de Diciembre del presente año.

DEL 2 DE JULIO DEL 2013 AL 31 DE JULIO DEL 2013

- Se realizo el proyecto de Acuerdo Ministerial de personas contratadas bajo el renglón 029.
- Se apoyo con la alimentación de la base de datos del Personal del Viceministerio
- Se escanearon las facturas correspondientes al mes de julio.
- Se entrego correspondencia de la Jefatura de la Delegación de Recursos Humanos.
- Se elaboraron informes solicitados por la Delegación de Recursos Humanos.

AGOSTO

- Se apoyo con la actualización de datos del personal contratado de la feria.
- Se apoyo en la elaboración de informes solicitados por la Contraloría General de Cuentas.
- Se realizaron circulares de la Delegación de Recursos Humanos.
- Se trasladaron expedientes, circulares, oficios, para su respectivo archivo.
- Se realizo el proyecto de Acuerdo Ministerial de personas contratadas bajo el renglón 029.
- Se recibieron y se integraron las facturas del renglón 029.

SEPTIEMBRE

- Se apoyo en la elaboración de informes, listados, cuatros solicitados por las delegaciones del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- Se apoyo a la integración del listado de facturas del renglón 029 ordenándolas por número de contrato y mes a pagar.

~~Luis Felipe Oliva Córdón~~
Delegado de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

- Se apoyo en la integración, orden y archivo de expedientes de todo el personal que labora en el Viceministerio.
- Se apoyo con la alimentación de la base de datos del Personal del Viceministerio
- Se realizo el proyecto de Acuerdo Ministerial de contratos 029.

OCTUBRE

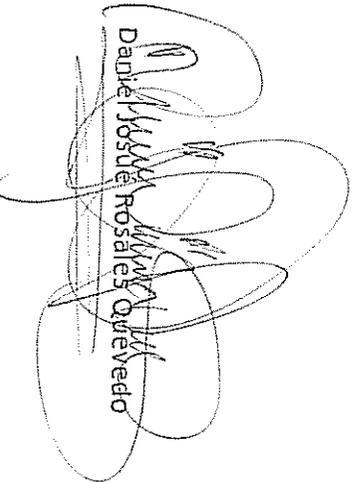
- Apoyar al jefe inmediato en la elaboración de informes
- Colaborar con la entrega de correspondencia de la Delegación de Recursos Humanos
- Apoyar en el ingreso de información a la base de datos
- Apoyar en el archivo de expedientes e integración de los mismos
- Apoyar al ingreso de contratos 021 en SIGES.
- Apoyar para el pago de prestaciones del grupo cero.
- Se recibieron y se archivaron las Fichas Técnicas de Personal.
- Se entregaron copias de proyecto de acuerdos solicitados por la administración.

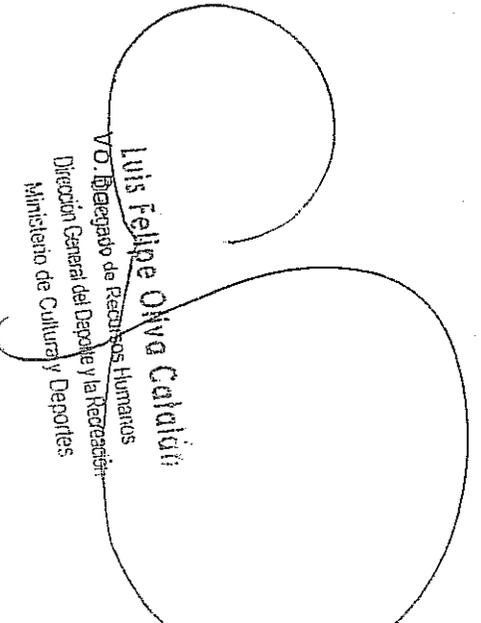
NOVIEMBRE

- se apoyo con la elaboración del Proyecto de Acuerdo del Personal 029 de Curso de Vacaciones de los centros deportivos.
- Se elaboraron reportes de personas pendientes de probidad.
- se archivaron acuerdos de Rescisión y Acuerdos de Aprobación.
- Se entrego correspondencia de la Delegación de Recursos Humanos y se traslado a su respectivo archivo.

DICIEMBRE

- Se ingreso al personal de nuevo ingreso del mes de diciembre.
- se le dio de baja al personal que se le rescindió el contrato.
- Se hizo el proyecto de Acuerdo Ministerial del personal nuevo.
- Se apoyo en la liquidación del mes de diciembre.


Daniel Josué Rosales Quevedo


Luis Felipe Oliva Catalán
VO. Delegado de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes